



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

РЕМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ
решением Ученого совета
юридического факультета
от «19» апреля 2021 г., протокол № 4

Председатель  / С.Ю. Морозов /
(подпись, расшифровка подписи)

19.04.2021

утверждается в подразделении, реализующем ОПОП ВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Управление проектами в профессиональной деятельности
Факультет	ЮРИДИЧЕСКИЙ
Кафедра	ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА
Курс	1

Направление (специальность) 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) Уголовное право Уголовный процесс
полное наименование

Форма обучения заочная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)


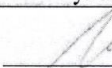
Дата введения в учебный процесс УлГУ: **« 1 » сентября 2021 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 11 от 08.06.2022 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 12 от 29.06.2023 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Артемова Светлана Тагировна	Кафедра конституционного, административного и арбитражного процесса	к.ю.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой Теории и истории государства и права
 /М.П.Беспалова /	Заведующий кафедрой уголовного процесса  /О.А.Максимов / (подпись, расшифровка подписи)
«__19__» апреля 2021 г.	«__03__» апреля 2021 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических и прикладных профессиональных знаний, умений и практических навыков в области управления сложными проектами на всех этапах (фазах, стадиях) развития от начальной фазы проекта до завершающей.

Задачи освоения дисциплины:

дать обучающимся глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в области управления проектами; сформировать у них чувство ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений;

изучение основных принципов разработки концепции и целей проекта, а также современных программных средств и информационных технологий, используемых в управлении проектами;

освоение основных методов проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и риска проектов;

формирование практических навыков в управлении проектами и использовании пакетов прикладных программ для управления проектами.


2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина входит в Блок М1. Общенаучный цикл, в вариативную (профильную) часть учебного плана и имеет код Б1.В.03 Изучение дисциплины опирается на знания в области истории, социологии, философии, экономики и других дисциплин, освоенных обучающимися на предшествующих этапах обучения. Дисциплина связана с дисциплинами Философия права, Сравнительное правоведение, История и методология юридической науки, Юридическая ответственность государственных и муниципальных служащих, История отечественного государственного управления, Научно-исследовательский семинар "Тенденции развития правовой государственности в России: актуальные вопросы, методика преподавания", Научно-исследовательская, Научно-исследовательская работа.

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» является предшествующей дисциплинам Современные модели федерализма, История правоохранительных органов, Право в системе социальных норм, Тенденции развития политической системы, Проектная деятельность.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОК-5 компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	Знать: принципы управления коллективом; моральные и этические нормы поведения в коллективе Уметь: соблюдать моральные и этические нормы поведения в коллективе в профессиональной деятельности; применить на практике приобретенные знания в организации исследовательских работ;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	Владеть: навыками организации исследовательских работ; специальными методами работы в команде.
ПК-11 способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	<p>Знать: механизм проведения научных исследований в области правового обеспечения цифровой экономики; особенности философско-правовые закономерности и философско-правовые категории; основания философско-правового осмысления правовой реальности; принципы профессионального мышления современного юриста; основы правовой культуры;</p> <p>Уметь квалифицированно проводить научные исследования в области правового обеспечения цифровой экономики; применять философский инструментарий в решении исследовательских задач; анализировать и содержательно интерпретировать полученные знания; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам современной юридической науки</p> <p>Владеть: навыками квалифицированного проведения научных исследований в области правового обеспечения цифровой экономики; общенаучными методами исследования правовых явлений с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических, психологических и других методов.</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – заочная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	8	8/0*		
Аудиторные занятия:	8	8/0*		
Лекции	4	4/0*		
Семинары и практические занятия	4	4/0*		
Лабораторные работы, практикумы				
Самостоятельная работа	60	60		
Форма текущего	Устный опрос,	Устный опрос,		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, доклад и др.(не менее 2 видов)	тестирование, доклад	тестирование, доклад		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	4 Зачет	4/0* Зачет		
Всего часов по дисциплине	72	72/0*		

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения заочная


Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
Тема 1. Основные понятия управления проектами. Основные положения правительства РФ № 1050.	8	2				6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	10	2	2		2	6	Устный опрос, тестирование, доклад

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Тема 3. Жизненный цикл проекта.	8		2		2	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 4. Процессы управления проектами	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 5. Планирование проекта и его целей. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 6. Модели и методы управления проектами. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проекта (программы).							
Тема 7. Организация исполнения проекта и управление сроками проекта. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ)	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 8. Управление стоимостью и бюджетирование проекта	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 9. Управление рисками и качеством проекта. Методические рекомендации по оценке и иным контрольным мероприятиям реализации приоритетных проектов (программ)	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 10. Контроль и регулирование проекта. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного	6					6	Устный опрос, тестирование, доклад

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

проекта (программы)							
Зачет	4						4
Итого	72	4	4		4	60	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Основные понятия управления проектами. Основные положения правительства РФ № 1050

Понятие проекта. Свойства проекта. Отличие проекта от операционной деятельности. Типы проектов. Понятие управление проектом. Тройное ограничение проекта. Окружение проекта. Документирование. Виды знаний, необходимые для управления проектом. Специфика проектов органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами

Виды стандартов в области управления проектами. Международные стандарты: 180, Международной Ассоциации Управления Проектами. Стандарт профессиональных сообществ: стандарт Института Управления Проектами. Национальные стандарты:


Британский стандарт Б8, немецкий стандарт БШ, российский стандарт ГОСТ. Требования к квалификации менеджеров и специалистов по управлению проектами. Сертификационная программа Института Управления проектами.

Тема 3. Жизненный цикл проекта

Понятие жизненного цикла проекта. Последовательность фаз проекта. Участники проекта и их взаимодействие между собой. Влияние организации на проект. Отличия проектной организации от функциональной и матричной. Корпоративная культура. Среда управления проектами: программа, портфель. Офис управления проектами. Специфика жизненного цикла проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 4. Процессы управления проектами

Характеристика и группировка процессов управления проектами. Группы процессов: инициации, планирования, исполнения, мониторинга, завершения. Взаимодействие процессов управления проектами. Инициация проекта. Маркетинг проекта. Управление интеграцией проекта. Управление исполнением проекта. Устав проекта. Специфика процессов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

организаций.

Тема 5. Планирование проекта и его целей. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6

Сущность планирования проектов. Уровни планирования проекта. Иерархическая структура работ. Матрица ответственности. Планирование ресурсов и финансовых потоков проекта. Управление содержанием проекта: планирование, определение содержания. Процесс создания иерархической структуры работ. Декомпозиция. Сетевой план. Сетевая диаграмма. Специфика планирования проекта и его целей для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6

Тема 6. Модели и методы управления проектами. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы).

Объект проектного управления. Сетевая модель и её структура. Метод критического пути. Метод СРМ. Метод РЕК.Т. Метод анализа затрат РЕК.Т/С08Т. Модель точки безубыточности. Адаптация моделей и методов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы).

Тема 7. Организация исполнения проекта и управление сроками проекта. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ)

Управление сроками проекта. Определение состава операций. Определение взаимосвязи операций. Метод предшествования. Обязательные зависимости. Произвольные зависимости. Применение опережений и задержек. Оценка ресурсов операций: метод альтернатив, экспертная оценка, снизу-вверх. Календарь ресурсов. Три типа оценок - оптимистическая, наиболее вероятная, пессимистическая. Допущения при разработке расписания. Инструменты управления расписанием: отчет о прогрессе, управление изменениями, оценка эффективности. График Ганта. Оптимизация плана работ. Формирование временного буфера. Специфика организации исполнения и управления сроками проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Тема 8. Управление стоимостью и бюджетирование проекта

Бюджет расходов. Инструменты и методы разработки расходов бюджета: суммирование стоимости, оценка резервов, параметрическая оценка, согласование объемов финансирования. 8 - кривая стоимости типичного проекта. Центры ответственности при исполнении бюджетов. Составляющие процесса управления стоимостью: воздействие на факторы, вызывающие изменение стоимости проекта; утверждение запрошенных изменений; управление фактическими изменениями при их возникновении; мониторинг изменения стоимости; выполнение действий сохранения стоимости в пределах лимитов; информирование участников проекта об изменениях стоимости. Специфика управления стоимостью проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 9. Управление рисками и качеством проекта. Методические рекомендации по оценке и иным контрольным мероприятиям реализации приоритетных проектов (программ)

Риски проекта: понятие, виды. Контрольная карта общих рисков. Идентификация рисков. Методы идентификации: мозговой штурм, интервью, метод Делфи, метод номинальной группы, анализ предшествующего опыта. Оценка вероятности возникновения риска. Оценка значимости риска для реализации проекта. Расчет общего коэффициента риска проекта. Методы смягчения рисков: устранение, перенесение, игнорирование, формирование резервного плана. Качество проекта. Четыре ключевых аспекта качества. Стоимость качества. Подтверждение качества. Специфика управления рисками и качеством проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 10. Контроль и регулирование проекта. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта (программы)

Сигналы исполнения проекта. Метод освоенного объема. Отклонения по сроку и стоимости. Управление по отклонениям. Корректирующее воздействие. Предупреждающее воздействие. Документирование. Рекомендуемые изменения. Запрошенные изменения. Совет управления изменениями. Методы внесения корректирующих воздействий. Коммуникации проекта. Информационная среда проекта.

Отчетность о ходе выполнения проекта. Лист согласования. Лист разногласий. Приказ о закрытии проекта. Специфика оценки исполнения проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта (программы).

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Основные понятия управления проектами. Основные положения

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

правительства РФ № 1050 (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Тема 1. Понятие и состав юридической науки (форма проведения – практическое занятие)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Понятие проекта. Свойства проекта.
2. Отличие проекта от операционной деятельности.
3. Типы проектов.
4. Понятие управление проектом. Тройное ограничение проекта. Окружение проекта. Документирование. Виды знаний, необходимые для управления проектом.
5. Специфика проектов органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Виды стандартов в области управления проектами.
2. Международные стандарты: 180, Международной Ассоциации Управления Проектами. Стандарт профессиональных сообществ: стандарт Института Управления Проектами.
3. Национальные стандарты: Британский стандарт Б8, немецкий стандарт БШ, российский стандарт ГОСТ. Требования к квалификации менеджеров и специалистов по управлению проектами. Сертификационная программа Института Управления проектами.

Тренинг по теме № 2 «Международные стандарты и сертификация в области управления проектами»

I. Информационный блок (мини лекция, диалоговый характер)

II. Выработка практических навыков

Мозговой штурм

Цель – формирование у студента специфических умений и навыков: умение формулировать мысли, выявление точек зрения студентов по проблемам международных стандартов и сертификации в области управления проектами.

Работа в малых группах

Цель - возможность участвовать в работе, вырабатывая навыки построения логических выводов на основе анализа профессиональных навыков юриста, навыки деятельности в группе, навыка отстаивать собственную точку зрения и организации работы группы, навыки профессионального межличностного общения, умения разрешать спорные вопросы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Задание:

- раскрыть особенности видов стандартов в области управления проектами;
- охарактеризовать Международные стандарты: 180, Международной Ассоциации Управления Проектами. Стандарт профессиональных сообществ: стандарт Института Управления Проектами;
- раскрыть особенности национальных стандартов: Британский стандарт Б8, немецкий стандарт БШ, российский стандарт ГОСТ. Требования к квалификации менеджеров и специалистов по управлению проектами. Сертификационная программа Института Управления проектами;

Дискуссия

В ходе дискуссии выявляются мнения обучающихся относительно обсуждаемых проблем, и каждый мотивированный ответ подлежит обсуждению;

Цель – формирование у студентов специфических умений и навыков: умение формулировать мысли, аргументировать их (приемы доказательной полемики), навыки критического мышления, выявление точек зрения обучающихся.

Тема 3. Жизненный цикл проекта (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Понятие жизненного цикла проекта. Последовательность фаз проекта.
2. Участники проекта и их взаимодействие между собой.
3. Влияние организации на проект. Отличия проектной организации от функциональной и матричной.
4. Корпоративная культура.
5. Среда управления проектами: программа, портфель. Офис управления проектами. Специфика жизненного цикла проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тренинг по теме № 3 «Жизненный цикл проекта»

I. Информационный блок (мини лекция, диалоговый характер)


II. Выработка практических навыков

Мозговой штурм

Цель – формирование у студента специфических умений и навыков: умение формулировать мысли, выявление точек зрения студентов по проблемам жизненного цикла проекта.

Работа в малых группах

Цель - возможность участвовать в работе, вырабатывая навыки построения логических выводов на основе анализа профессиональных навыков юриста, навыки деятельности в группе, навыка отстаивать собственную точку зрения и организации

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

работы группы, навыки профессионального межличностного общения, умения разрешать спорные вопросы.

Задание:

- раскрыть особенности понятия жизненного цикла проекта, последовательности фаз проекта;
- охарактеризовать участников проекта и их взаимодействие между собой;
- раскрыть особенности влияния организации на проект, отличия проектной организации от функциональной и матричной;
- раскрыть общую характеристику корпоративной культуры;
- раскрыть особенности среды управления проектами: программа, портфель.

Офис управления проектами. Специфика жизненного цикла проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Дискуссия

В ходе дискуссии выявляются мнения обучающихся относительно обсуждаемых проблем, и каждый мотивированный ответ подлежит обсуждению;

Цель – формирование у студентов специфических умений и навыков: умение формулировать мысли, аргументировать их (приемы доказательной полемики), навыки критического мышления, выявление точек зрения обучающихся.

Тема 4. Процессы управления проектами (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Характеристика и группировка процессов управления проектами.
2. Группы процессов: инициации, планирования, исполнения, мониторинга, завершения.
3. Взаимодействие процессов управления проектами. Инициация проекта. Маркетинг проекта. Управление интеграцией проекта. Управление исполнением проекта. Устав проекта.
4. Специфика процессов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 5. Планирование проекта и его целей. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6 (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Сущность планирования проектов. Уровни планирования проекта. Иерархическая структура работ. Матрица ответственности.
2. Планирование ресурсов и финансовых потоков проекта.
3. Управление содержанием проекта: планирование, определение содержания.
4. Процесс создания иерархической структуры работ. Декомпозиция. Сетевой план.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Сетевая диаграмма. Специфика планирования проекта и его целей для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

5. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6

Тема 6. Модели и методы управления проектами. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы) (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)


Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Объект проектного управления.
2. Сетевая модель и её структура.
3. Метод критического пути. Метод СРМ. Метод РЕК.Т. Метод анализа затрат РЕК.Т/С08Т. Модель точки безубыточности.
4. Адаптация моделей и методов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
5. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы).

Тема 7. Организация исполнения проекта и управление сроками проекта. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ) (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Управление сроками проекта.
2. Определение состава операций. Определение взаимосвязи операций. Метод предшествования. Обязательные зависимости. Произвольные зависимости. Применение опережений и задержек.
3. Оценка ресурсов операций: метод альтернатив, экспертная оценка, снизу-вверх. Календарь ресурсов. Три типа оценок - оптимистическая, наиболее вероятная, пессимистическая.
4. Допущения при разработке расписания. Инструменты управления расписанием: отчет о прогрессе, управление изменениями, оценка эффективности. График Ганта. Оптимизация плана работ. Формирование временного буфера.
5. Специфика организации исполнения и управления сроками проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
6. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Тема 8. Управление стоимостью и бюджетирование проекта (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Бюджет расходов. Инструменты и методы разработки расходов бюджета: суммирование стоимости, оценка резервов, параметрическая оценка, согласование объемов финансирования. 8 - кривая стоимости типичного проекта.
2. Центры ответственности при исполнении бюджетов. Составляющие процесса управления стоимостью: воздействие на факторы, вызывающие изменение стоимости проекта; утверждение запрошенных изменений; управление фактическими изменениями при их возникновении; мониторинг изменения стоимости; выполнение действий сохранения стоимости в пределах лимитов; информирование участников проекта об изменениях стоимости.
3. Специфика управления стоимостью проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 9. Управление рисками и качеством проекта. Методические рекомендации по оценке и иным контрольным мероприятиям реализации приоритетных проектов (программ) (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Риски проекта: понятие, виды. Контрольная карта общих рисков.
2. Идентификация рисков.
3. Методы идентификации: мозговой штурм, интервью, метод Делфи, метод номинальной группы, анализ предшествующего опыта.
4. Оценка вероятности возникновения риска. Оценка значимости риска для реализации проекта. Расчет общего коэффициента риска проекта.
5. Методы смягчения рисков: устранение, перенесение, игнорирование, формирование резервного плана.
6. Качество проекта. Четыре ключевых аспекта качества. Стоимость качества. Подтверждение качества.
7. Специфика управления рисками и качеством проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Тема 10. Контроль и регулирование проекта. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта (программы) (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

Вопросы к теме (для обсуждения на занятии и для самостоятельного изучения)

1. Сигналы исполнения проекта. Метод освоенного объема.
2. Отклонения по сроку и стоимости. Управление по отклонениям. Корректирующее воздействие. Предупреждающее воздействие.
3. Документирование. Рекомендуемые изменения. Запрошенные изменения. Совет управления изменениями. Методы внесения корректирующих

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

воздействий. Коммуникации проекта. Информационная среда проекта.

4. Отчетность о ходе выполнения проекта. Лист согласования. Лист разногласий.

5. Приказ о закрытии проекта. Специфика оценки исполнения проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта (программы).

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

- не предусмотрены

8. ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Понятие проекта.
2. Свойства проекта.
3. Отличие проекта от операционной деятельности.
4. Типы проектов.
5. Понятие управление проектом.
6. Тройное ограничение проекта.
7. Окружение проекта.
8. Документирование.
9. Виды знаний, необходимые для управления проектом.
10. Специфика проектов органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
11. Виды стандартов в области управления проектами.
12. Международные стандарты: 180.
13. Международный стандарт Международной Ассоциации Управления Проектами.
14. Стандарт Института Управления Проектами.
15. Британский стандарт В8.
16. Немецкий стандарт БШ.
17. Российский стандарт ГОСТ.
18. Требования к квалификации менеджеров и специалистов по управлению проектами.
19. Сертификационная программа Института Управления проектами.
20. Понятие жизненного цикла проекта.
21. Последовательность фаз проекта.
22. Участники проекта и их взаимодействие между собой.
23. Влияние организации на проект. Отличия проектной организации от функциональной и матричной.
24. Корпоративная культура.
25. Среда управления проектами: программа, портфель.
26. Офис управления проектами.
27. Специфика жизненного цикла проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

28. Характеристика и группировка процессов управления проектами.
29. Инициация.
30. Планирование.
31. Исполнение.
32. Мониторинг.
33. Завершение.
34. Взаимодействие процессов управления проектами.
35. Маркетинг проекта.
36. Управление интеграцией проекта.
37. Устав проекта.
38. Специфика процессов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
39. Сущность планирования проектов.
40. Уровни планирования проекта.
41. Иерархическая структура работ.
42. Матрица ответственности.
43. Планирование ресурсов и финансовых потоков проекта.
44. Управление содержанием проекта: планирование, определение содержания.
45. Процесс создания иерархической структуры работ.
46. Декомпозиция.
47. Сетевой план. Сетевая диаграмма.
48. Специфика планирования проекта и его целей для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
49. Объект проектного управления.
50. Сетевая модель и её структура.
51. Метод критического пути.
52. Метод СРМ.
53. Метод РЕК.Т.
54. Метод анализа затрат РЕК.Т/С08Т.
55. Модель точки безубыточности.
56. Адаптация моделей и методов управления проектами для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
57. Управление сроками проекта.
58. Определение состава операций.
59. Определение взаимосвязи операций.
60. Метод предшествования.
61. Обязательные зависимости.
62. Произвольные зависимости.
63. Применение опережений и задержек.
64. Оценка ресурсов операций: метод альтернатив, экспертная оценка, снизу-вверх.
65. Календарь ресурсов. Три типа оценок - оптимистическая, наиболее вероятная, пессимистическая. Допущения при разработке расписания.
66. Инструменты управления расписанием: отчет о прогрессе, управление изменениями, оценка эффективности. График Ганта.
67. Оптимизация плана работ. Формирование временного буфера.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

68. Специфика организации исполнения и управления сроками проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
69. Бюджет расходов.
70. Инструменты и методы разработки расходов бюджета: суммирование стоимости, оценка резервов, параметрическая оценка, согласование объемов финансирования.
71. 8 - кривая стоимости типичного проекта.
72. Центры ответственности при исполнении бюджетов.
73. Составляющие процесса управления стоимостью: воздействие на факторы, вызывающие изменение стоимости проекта; утверждение запрошенных изменений; управление фактическими изменениями при их возникновении; мониторинг изменения стоимости; выполнение действий сохранения стоимости в пределах лимитов; информирование участников проекта об изменениях стоимости.
74. Специфика управления стоимостью проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
75. Риски проекта: понятие, виды.
76. Контрольная карта общих рисков.
77. Идентификация рисков.
78. Методы идентификации: мозговой штурм, интервью, метод Делфи, метод номинальной группы, анализ предшествующего опыта.
79. Оценка вероятности возникновения риска. Оценка значимости риска для реализации проекта. Расчет общего коэффициента риска проекта.
80. Методы смягчения рисков: устранение, перенесение, игнорирование, формирование резервного плана.
81. Качество проекта. Четыре ключевых аспекта качества.
82. Стоимость качества. Подтверждение качества.
83. Специфика управления рисками и качеством проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.
84. Сигналы исполнения проекта. Метод освоенного объема. Отклонения по сроку и стоимости. Управление по отклонениям.
85. Корректирующее воздействие. Предупреждающее воздействие. Документирование.
86. Рекомендуемые изменения. Запрошенные изменения.
87. Совет управления изменениями.
88. Методы внесения корректирующих воздействий.
89. Коммуникации проекта. Информационная среда проекта.
90. Отчетность о ходе выполнения проекта. Лист согласования. Лист разногласий.
91. Приказ о закрытии проекта.
92. Специфика оценки исполнения проекта для органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие проекта. Свойства проекта. Отличие проекта от операционной деятельности. Типы проектов.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

2. Понятие управление проектом. Тройное ограничение проекта. Окружение проекта. Документирование.
3. Международные стандарты: 180.
4. Международный стандарт Международной Ассоциации Управления Проектами.
5. Стандарт Института Управления Проектами.
6. Британский стандарт В 8.
7. Немецкий стандарт БШ.
8. Российский стандарт ГОСТ.
9. Требования к квалификации менеджеров и специалистов по управлению проектами.
10. Сертификационная программа Института Управления проектами.
11. Понятие жизненного цикла проекта. Последовательность фаз проекта.
12. Участники проекта и их взаимодействие между собой.
13. Влияние организации на проект. Отличия проектной организации от функциональной и матричной.
14. Корпоративная культура. Офис управления проектами.
15. Характеристика и группировка процессов управления проектами.
16. Инициация проекта.
17. Маркетинг проекта. Управление интеграцией проекта. Устав проекта.
18. Сущность планирования проектов. Уровни планирования проекта.
19. Иерархическая структура работ. Матрица ответственности. Декомпозиция.
20. Объект проектного управления.
21. Сетевая модель и её структура.
22. Метод критического пути.
23. Метод СРМ.
24. Метод РЕКТ.
25. Метод анализа затрат РЕКТ/С08Т.
26. Модель точки безубыточности.
27. Управление сроками проекта.
28. Бюджет расходов. Центры ответственности при исполнении бюджетов.
29. Инструменты и методы разработки расходов бюджета: суммирование стоимости, оценка резервов, параметрическая оценка, согласование объемов финансирования.
30. Составляющие процесса управления стоимостью: воздействие на факторы, вызывающие изменение стоимости проекта; утверждение запрошенных изменений; управление фактическими изменениями при их возникновении; мониторинг изменения стоимости; выполнение действий сохранения стоимости в пределах лимитов; информирование участников проекта об изменениях стоимости.
31. Управление рисками проекта.
32. Управление качеством проекта.
33. Сигналы исполнения проекта. Метод освоенного объема. Отклонения по сроку и стоимости. Управление по отклонениям. Корректирующее воздействие. Предупреждающее воздействие. Документирование.
34. Отчетность о ходе выполнения проекта. Лист согласования. Лист разногласий. Приказ о закрытии проекта.
35. Специфика проектной деятельности органов власти субъектов РФ.
36. Специфика проектной деятельности органов местного самоуправления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

37. Специфика проектной деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений.
38. Специфика проектной деятельности политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций.
39. Специфика проектной деятельности коммерческих организаций.
40. Основные положения Постановления Правительства РФ от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»
41. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-Пб
42. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ. Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20 октября 2016 г. № 7951п-Пб
43. Основные положения методических рекомендаций по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 18.11.2016 № 8695п-Пб
44. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ). Утверждена Аппаратом Правительства РФ 15.02.2017 N 1078п-Пб
45. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта (программы). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 15.02.2017 № 1077п-Пб
46. Основные положения методических рекомендаций по оценке и иным контрольным мероприятиям реализации приоритетных проектов (программ). Утверждены 31 мая 2017 года № 3756п-Пб

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения – заочная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, доклад, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>)	Объем в часах	Форма контроля (<i>проверка решения задач, доклада и др.</i>)
Тема 1. Основные понятия управления проектами. Основные положения правительства РФ № 1050.	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 2. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 3. Жизненный цикл проекта.	Проработка учебного	6	Устный опрос,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета		тестирование, доклад
Тема 4. Процессы управления проектами	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 5. Планирование проекта и его целей. Основные положения методических рекомендаций по подготовке предложения по приоритетному проекту (программе). Утверждены Аппаратом Правительства РФ 20.10.2016 № 7955п-П6	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 6. Модели и методы управления проектами. Основные положения методических рекомендаций по подготовке паспорта приоритетного проекта Правительства РФ и по подготовке сводного и рабочего планов приоритетного проекта (программы).	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 7. Организация исполнения проекта и управление сроками проекта. Основные положения методических рекомендаций по реализации и управлению изменениями приоритетных проектов (программ)	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 8. Управление стоимостью и бюджетирование проекта	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 9. Управление рисками и качеством проекта. Методические рекомендации по оценке и иным контрольным мероприятиям реализации приоритетных проектов (программ)	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад
Тема 10. Контроль и регулирование проекта. Основные положения методических рекомендаций по завершению приоритетного проекта	Проработка учебного материала, подготовка доклада по теме, тестирование, подготовка к сдаче зачета	6	Устный опрос, тестирование, доклад

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

(программы)			
-------------	--	--	--

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Зуб А.Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Зуб Анатолий Тимофеевич; А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2023. - 422 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511087>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Балашов Алексей Игоревич, Рогова Елена Моисеевна, Тихонова Майя Владимировна, Ткаченко Елена Анатольевна; А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. - Москва : Юрайт, 2023. - 383 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510590>
3. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова; Е. М. Белый, И. Б. Романова. - Управление проектами ; Весь срок охраны авторского права. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. - 100 с. - Книга находится в премиум-версии IPR SMART. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <https://www.iprbookshop.ru/127576.html>. - Режим доступа: Цифровой образовательный ресурс IPR SMART; для авторизир. пользователей. - ISBN 978-5-4497-1879-2.

Дополнительная литература:

1. Цителадзе Д.Д. Управление проектами : Учебник / Цителадзе Давид Джамалович. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 361 с. - (Высшее образование). - Профессиональное образование. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-018658-0. - ISBN 978-5-16-109719-9.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Балашов Алексей Игоревич, Рогова Елена Моисеевна, Тихонова Майя Владимировна, Ткаченко Елена Анатольевна; А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. - Москва : Юрайт, 2023. - 383 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510590>
3. Управление проектами : Учебник / Базилевич Анна Игоревна, Денисенко Владимир Иванович, Захаров Павел Николаевич [и др.]; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления имени П.А.Столыпина; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 349 с. - ВО - Бакалавриат. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-013197-9. - ISBN 978-5-16-105962-3.
4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>.
5. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330>.

Учебно-методическая:

Арзамаскин Н. Н. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины для магистрантов юридического факультета направления 40.04.01 «Юриспруденция» / Н. Н. Арзамаскин; УлГУ, Юрид. фак. - 2022. - 7 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/12922>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Вед. спец НБ УлГУ / Сафронова О.Н. /  / 2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Саратов, [2023]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс. электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.

Должность сотрудника УИГТ

ФИО

 / _____ / 2023
г. подпись дд та

14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение: лекционная аудитория, и аудитория для занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории (комплект мультимедийного оборудования: ПК, мультимедийный проектор, экран, акустические колонки); оборудование видеоконференцсвязи «Policom-600»; помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

образовательной среде, и библиотека с читальным залом, укомплектованная в соответствии с существующими нормами.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:	Аудитория -203. Аудитория для проведения лекционных, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Комплект мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, интерактивная трибуна.
2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:	Аудитория -203. Аудитория для проведения лекционных, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Комплект мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, интерактивная трибуна.
3. Помещения для самостоятельной работы:	Аудитория -203. Аудитория для проведения лекционных, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Аудитория укомплектована ученической мебелью и доской. Комплект мультимедийного оборудования: экран, проектор, акустические колонки, интерактивная трибуна.

15. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.





Разработчик  подпись

рецензент  должность

 ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 3	М.П.Беспалова		№ 11 от 08.06.2022 г.
	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 4	М.П.Беспалова		№ 11 от 08.06.2022 г.
	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 3	М.П.Беспалова		№ 12 от 29.06.2023 г.
	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 4	М.П.Беспалова		№ 12 от 29.06.2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Зуб А.Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Зуб Анатолий Тимофеевич; А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2023. - 422 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511087>
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Балашов Алексей Игоревич, Рогова Елена Моисеевна, Тихонова Майя Владимировна, Ткаченко Елена Анатольевна; А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. - Москва : Юрайт, 2023. - 383 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510590>
3. Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова; Е. М. Белый, И. Б. Романова. - Управление проектами ; Весь срок охраны авторского права. - Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. - 100 с. - Книга находится в премиум-версии IPR SMART. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <https://www.iprbookshop.ru/127576.html>. - Режим доступа: Цифровой образовательный ресурс IPR SMART; для авторизир. пользователей. - ISBN 978-5-4497-1879-2.

Дополнительная литература:

1. Цителадзе Д.Д. Управление проектами : Учебник / Цителадзе Давид Джамалович. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 361 с. - (Высшее образование). - Профессиональное образование. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-018658-0. - ISBN 978-5-16-109719-9.
2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / Балашов Алексей Игоревич, Рогова Елена Моисеевна, Тихонова Майя Владимировна, Ткаченко Елена Анатольевна; А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. - Москва : Юрайт, 2023. - 383 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510590>
3. Управление проектами : Учебник / Базилевич Анна Игоревна, Денисенко Владимир Иванович, Захаров Павел Николаевич [и др.]; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Орловский ф-л; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, ф-л Поволжский институт управления имени П.А.Столыпина; Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 349 с. - ВО - Бакалавриат. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-013197-9. - ISBN 978-5-16-105962-3.
4. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511434>.
5. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14821-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520330>.

Учебно-методическая:

Арзамаскин Н. Н. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины для магистрантов юридического факультета направления 40.04.01 «Юриспруденция» / Н. Н. Арзамаскин; УлГУ, Юрид. фак. - 2022. - 7 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/12922>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

__Вед. спец НБ УлГУ __ / Сафронова О.Н. /  / 2023 __

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Саратов, [2023]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс. электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.
Должность сотрудника УИГП ФИО

 / _____ 2023 г.
г. _____ № _____